

СОГЛАСОВАНО На совете МОУ Детский сад №195 Протокол № 3 от «29» сентября 2024г. Введено в действие Приказ МОУ Детский сад №195 № 84 от «01» октября 2024г.	УТВЕРЖДЕНО Заведующий МОУ Детский сад №195 Нестерова Т.С. «01» октября 2024г. 
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о контроле качества платных образовательных услуг
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 195 Тракторозаводского района Волгограда»

Волгоград, 2024г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контроле качества платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 195 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – положение) определяет содержание и регулирует деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 195 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – МОУ Детский сад № 195) по контролю качества оказания платных образовательных услуг (далее – ПОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441;
- Уставом МОУ Детского сада № 195.

1.3. Настоящее Положение доводится до сведения Заказчика при заключении договора об оказании ПОУ.

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее ПОУ для себя или иных лиц на основании договора об оказании ПОУ;
- «исполнитель» - МОУ Детский сад № 195, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПОУ обучающемуся;
- «недостаток ПОУ» - несоответствие ПОУ обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых ПОУ обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора об оказании ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительной общеобразовательной программой (далее – ДООП) и (или) дополнительной общеобразовательной программой спортивной подготовки(далее – ДОП СП);
- «существенный недостаток ПОУ» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее ДООП и (или) ДОП СП;
- «ПОУ» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании ПОУ, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «средства обучения и воспитания» - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), обучающие, в том числе демонстрационные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;
- «качество образования по ДООП и (или) ДОП СП» - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ожидаемым результатам установленным ДООП и (или) ДОП СП и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность по ДООП и (или) ДОП СП, в том числе степень достижения ожидаемым результатам, установленным ДООП и (или) ДОП СП;

-«конфликт интересов педагогического работника» - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

-«независимая оценка качества ПОУ» - оценка качества ПОУ, которая осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об образовании в РФ», в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и реализуемых ими образовательных программ в целях определения соответствия предоставляемого образования потребностям физического лица и юридического лица, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, оказания им содействия в выборе организации, осуществляющей образовательную деятельность, и образовательной программы, повышения конкурентоспособности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и реализуемых ими образовательных программ на российском и международном рынках.

3. Цель и основные задачи контроля качества оказания ПОУ

3.1. Целью контроля качества оказания ПОУ в МОУ Детском саду № 195 является обеспечение права заказчика и обучающегося на получение ПОУ надлежащего качества.

3.2. Основными задачами контроля качества оказания ПОУ в МОУ Детском саду № 195 являются:

- оценка соблюдения требований законодательства об образовании, правил оказания платных образовательных услуг, иных действующих нормативно-правовых актов в сфере образования;

- оценка соблюдения требований локальных нормативных актов МОУ Детского сада № 195, регулирующих оказание ПОУ;

- оценка соблюдения требований договоров об оказании ПОУ;

- соблюдение прав заказчика и обучающегося при оказании ПОУ;

- получение достоверной информации о качестве оказания ПОУ;

- анализ качества используемых ресурсов (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания ПОУ;

- разработка предложений и мероприятий, направленных на устранение причин возникновения недостатков и (или) существенных недостатков ПОУ, повышение качества оказываемых ПОУ;

- определение потребностей педагогических работников, задействованных в оказании ПОУ в дополнительных профессиональных знаниях;

- внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, задействованных в оказании ПОУ;

- выявление зон неэффективности в процессе оказания ПОУ, разработка и принятие мер по их устранению;

- разработка корректирующих и предупреждающих действий в процессе оказания ПОУ;

- изучение и обеспечение удовлетворенности заказчиков ПОУ их качеством.

4. Объект, содержание, формы, методы и документация контроля качества оказания ПОУ

4.1. Объектом контроля качества оказания ПОУ в МОУ Детском саду № 195 является образовательная деятельность по ДООП и (или) ДОП СП, осуществляемая за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании ПОУ, заключаемым при приеме на обучение.

4.2. Содержание контроля качества оказания ПОУ в МОУ Детском саду № 195 определяется в соответствии с задачами и особенностями данного контроля, указанными соответственно в п. 3.2. и в разделе 5 настоящего Положения.

4.3. При осуществлении контроля качества оказания ПОУ используются формы, методы, виды, процедуры и документация контроля, представленные в Приложении № 1 к настоящему Положению.

4.4. Периодичность контроля качества ПОУ регламентируются соответствующей циклограммой проведения оперативного контроля организации ПОУ в МОУ Детском саду № 195 на текущий учебный год, представленной в Приложении № 2 к настоящему Положению и графиком открытых занятий (примерная форма данного графика представлена в Приложении № 3 к настоящему Положению), утверждаемые приказом руководителя МОУ Детского сада № 195.

4.5. По результатам проведения контроля качества ПОУ в МОУ Детском саду № 195 принимается решение в соответствии с приказом о проведении контроля за качеством ПОУ.

5. Особенности контроля качества ПОУ

5.1. При осуществлении контроля качества ПОУ в МОУ Детском саду № 195 выделяют следующие особенности проведения контроля:

5.1.1. Проводится контроль знаний педагогических работников, оказывающих ПОУ на предмет знания локальных нормативных актов, регламентирующих оказание ПОУ, а также порядка оказания ПОУ, принятого в МОУ детском саду № 195;

5.1.2. Осуществляется контроль информирования заказчиков об оказании ПОУ в МОУ Детском саду № 195;

5.1.3. Осуществляется контроль за работой по договорам об оказании ПОУ, заключаемым при приёме на обучение, на предмет:

- соответствия, используемых в МОУ Детском саду № 195, форм договоров об оказании ПОУ формам договоров, утверждённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- соответствия сведений, указанных в договоре, информации, размещенной на официальном сайте МОУ Детского сада № 195 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://mou195.oshkole.ru/> на дату заключения договора;

- неукоснительного соблюдения МОУ Детским садом № 195 требований заключённых договоров об оказании ПОУ.

5.1.4. Проводится аудит оказания ПОУ с целью:

- выявления и предотвращения факторов, делающих возможным появление недостатков и (или) существенных недостатков ПОУ;

- разработки корректирующих и предупреждающих действий, направленных на предотвращение появления недостатков и(или) существенных недостатков ПОУ;

Осуществляется контроль соблюдения педагогическими работниками, оказывающими ПОУ, установленных ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;

5.1.6. Анализируются принятые в МОУ Детском саду № 195 меры по случаям возникновения конфликта интересов педагогического работника, оказывающего ПОУ, и(или) при выявлении факторов, создающих угрозу для возникновения такого конфликта;

5.1.7. Анализируются количество и структура (по причинам, педагогическим работникам и т.д.) спорных и конфликтных случаев, возникших при оказании ПОУ, и рассмотренных на заседаниях Комиссии МОУ Детского сада № 195 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.8. Анализируются качество средств обучения и воспитания, используемых при оказании ПОУ, а также условия оказания ПОУ на предмет их соответствия установленным требованиям;

5.1.9. Проводится анализ формирования цен на ПОУ и его соответствие требованиям постановления администрации Волгограда от 29.08.2011г. №2482 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»;

5.1.10. Осуществляется анализ динамики и структуры доходов, полученных от оказания ПОУ;

5.2. Для проведения контроля за качеством оказания ПОУ к контрольным мероприятиям привлекаются руководитель и работники МОУ Детского сада № 195, также могут привлекаться специалисты Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда и представители вышестоящих органов управления в сфере образования.

5.3. Результаты контроля качества ПОУ заслушиваются на заседаниях коллегиальных органов управления МОУ Детского сада № 195.

6. Лица, ответственные за проведение контроля качества оказания ПОУ

6.1. Ответственным лицом за организацию контроля качества оказания ПОУ в МОУ Детском саду № 195 является руководитель Моу Детского сада № 195 или уполномоченное им лицо.

6.2. Обязанности лица, ответственного за организацию контроля качества оказания ПОУ в МОУ Детском саду № 195, отражаются в его должностной инструкции.

6.3. В своей деятельности лица, ответственные за организацию контроля качества оказания ПОУ в МОУ Детском саду № 195, руководствуются настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами МОУ Детского сада № 195, регламентирующими его деятельность по проведению контроля качества оказания ПОУ.

6.4. Лицо, ответственное за организацию контроля качества оказания ПОУ в МОУ Детском саду № 195, обеспечивает подробное ознакомление с настоящим Положением с необходимыми комментариями и разъяснениями всех работников МОУ Детского сада № 195, занятых в организации и оказании ПОУ, под подпись.

6.5. В необходимых случаях для проведения контроля качества оказания ПОУ в МОУ Детском саду № 195 могут привлекаться (по согласованию) в качестве экспертов работники образовательных организаций высшего или дополнительного профессионального образования, работники научно-исследовательских организаций, а также работники иных образовательных организаций, имеющие соответствующую подготовку.

7. Независимая оценка качества образования при оказании ПОУ

7.1. Помимо контроля качества оказания ПОУ, осуществляемого МОУ Детским садом № 195 самостоятельно, и контроля, проводимого в установленном законодательством порядке уполномоченными органами в соответствии с их компетенцией, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в предусмотренном им порядке, в МОУ Детском саду № 195 может быть осуществлена независимая оценка качества образования при оказании ПОУ.

7.2. Независимая оценка качества образования осуществляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - организация, осуществляющая оценку качества).

7.3. Организация, осуществляющая оценку качества (индивидуальный предприниматель), устанавливает виды образования, группы организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и реализуемых ими образовательных программ, в отношении которых проводится независимая оценка качества образования, а также условия, формы и методы проведения независимой оценки качества образования и порядок её оплаты.

7.4. Независимая оценка качества образования осуществляется по инициативе юридических или физических лиц. При осуществлении независимой оценки качества образования используется общедоступная информация об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и о реализуемых ею образовательных программах.

7.5. Независимая оценка качества образования осуществляется также в рамках международных сопоставительных исследований в сфере образования.

7.6. Результаты независимой оценки качества образования не влекут за собой приостановление или аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности в отношении образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8. Заключительные положения

8.1. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта МОУ Детского сада № 195, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

8.2. Все работники МОУ Детского сада № 195 несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.

8.3. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем МОУ Детского сада № 195 и действует до утверждения нового.

8.4. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

Локальный акт составил
Заведующий
МОУ Детского сада № 195



Т.С. Нестерова

Локальный акт действует до введения нового.

Приложение № 1
к Положению о контроле ПОУ
МОУ Детского сада № 195

ИНСТРУМЕНТАРИЙ
для проведения оценки качества платных образовательных услуг
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 195 Тракторозаводского района Волгограда»

Оценка качества
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (ДООП)
ИЛИ
дополнительной общеобразовательной программы спортивной подготовки
(ДОП СП)

Наименование ДООП или ДОП СП

должность, ФИО разработчика (ов) ДООП или ДОП СП

Показатели оценки качества программного обеспечения дополнительного образования	Критерии оценки ДООП или ДОП СП на соответствие Положению о ДОП МОУ Детского сада № 195	Фактические данные
<i>Наличие ДООП или ДОП СП</i>	<i>наличие/отсутствие</i>	<i>Наличие 3 балла Не утвержденная 2 балла В разработке 1 балл Отсутствие 0 балл</i>
<i>Структурные компоненты ДООП или ДОП СП в соответствии с положением о дополнительных общеобразовательных программах (далее – ДОП) МОУ Детского сада № 195</i>	<i>В наличии – соответствует/ В наличии – частично не соответствует/ В наличии – требует переработки/ отсутствует</i>	<i>Наличие 3 балла Имеется, но не в полном объёме 2 балла Требуется переработки 1 балл Отсутствие 0 балл</i>
Титульный лист		
Пояснительная записка		
Цель и задачи ДОП		
Условия реализации ДОП		
Содержание ДОП		
Принципы работы с детьми дошкольного возраста (методика работы)		
Особенности организации образовательного процесса (формы, методы, предельная наполняемость групп (кружков, студий, секций), время проведения одного занятия, количество занятий в одном курсе ДОП)		
Учебно-тематический план или календарно-тематический план		
Перспективное планирование образовательной деятельности		

Методическое обеспечение		
Список литературы		
Учет возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента	Соответствует полностью/ частично соответствует/ не соблюдается	Соответствует 3 балла В не полном объеме 2 балла Частично соблюдается 1 балл Не соблюдается 0 балл
Учет спроса на образовательные услуги со стороны потребителей	Учитывается полностью/ учитывается в неполном объеме/ не учитывается	Учитывается 3 балла В не полном объеме 2 балла Частично учитывается 1 балл Не учитывается 0 балл
Учет потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы	Учитывается полностью/ учитывается в неполном объеме/ не учитывается	Учитывается 3 балла В не полном объеме 2 балла Частично учитывается 1 балл Не учитывается 0 балл

Средний балл

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
В	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4-3
С	Показатель выражен удовлетворителен	2	1,6-2,3
Н	Показатель слабо выражен	1	0,7-1,5
	Показатель не подтверждается	0	

Анкета для родителей

Удовлетворенность работой педагога - психолога МОУ Детского сада № 195, реализующего на платной основе

Наименование ДООП или ДОП СП

должность, ФИО разработчика (ов) ДООП или ДОП СП

№	Вопросы:	Да	Нет	Не знаю
1.	Считаете ли вы полезными для себя мероприятия, проводимые педагогом-психологом?			
2.	Считаете ли вы полезными для ребенка занятия, проводимые педагогом-психологом?			
3.	С желанием ли ваш ребенок посещает занятия педагога-психолога?			
4.	Оцените степень удовлетворенности работой педагога-психолога	отлично	хорошо	удовлетворительно
5.	Ваши пожелания педагогу-психологу			

Анкета для родителей

Удовлетворенность работой инструктора по физической культуре МОУ Детского сада № 195, реализующего на платной основе

Наименование ДООП или ДОП СП

должность, ФИО разработчика (ов) ДООП или ДОП СП

№	Наименование вопроса	«Да»	«Нет»	«Затрудняюсь ответить»
1.	С удовольствием ли Ваш ребенок посещает НОД по физической культуре?			
2.	Устраивают ли Вас формы общения инструктора по физической культуре с Вами?			
3.	Устраивает ли Вас качество проведения физкультурных занятий в ДОУ?			
4.	Устраивает ли Вас качество проведения утренней гимнастики в ДОУ?			
5.	Чувствуете ли Вы доброжелательное отношение инструктора по физической культуре к Вам и Вашему ребенку?			
6.	Организуется ли в ДОУ совместные спортивные мероприятия с участием родителей, детей?			
7.	Удовлетворяет ли Вас качество данных мероприятий?			
8.	Ваши пожелания инструктору по физической культуре			

Анкета для родителей

Удовлетворенность работой педагога дополнительного образования МОУ Детского сада № 195, реализующего на платной основе

Наименование ДООП или ДОП СП

должность, ФИО разработчика (ов) ДООП или ДОП СП

№	Вопросы:	Да	Нет	Не знаю
1.	Считаете ли вы полезными для себя мероприятия, проводимые педагогом дополнительного образования?			
2.	Считаете ли вы полезными для ребенка в данном кружке (студии, группе)?			
3.	С желанием ли ваш ребенок посещает занятия в данном кружке (студии, группе)?			
4.	Оцените степень удовлетворенности работой педагога дополнительного образования	отлично	хорошо	удовлетворительно
5.	Ваши пожелания педагогу дополнительного образования			

Карта оперативного контроля

Тема: Готовность групп ПОУ к новому 20__ - 20__ году

Дата проведения: «___» _____ 20__ г.

Наименование группы (кружка, студии, секции) ПОУ Объект Контроля						
	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)
1. Безопасность						
Безопасность помещения (температурный режим, освещение, соответствие оборудования и игровых материалов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования)						
Соответствие санитарно- гигиеническим требованиям (чистота, подбор мебели и оборудования по росту детей)						
Психологическая комфортность пребывания детей в помещении (отсутствие стрессообразующих факторов, доброжелательность атмосферы, возможность общения, отдыха и уединения)						
2. Доступность						

Исправность и сохранность материалов и оборудования						
Свободный доступ детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности						
3. Насыщенность						
Эстетичность и привлекательность оформления, игровых пособий и оборудования (единство стиля, гармоничность, соразмерность и пропорциональность мебели и т. п.)						
Соответствие возрастным особенностям детей						
4. Реализация образовательного потенциала пространства						
Оснащение в соответствии с содержанием реализуемой ДООП (или) ДОП СП						
5. Гибкость, трансформированность, полифункциональность						
Возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации (в т. ч. от меняющихся интересов и возможностей детей)						
Универсальность обучающих материалов и оборудования для различного использования в зависимости от образовательных задач (средообразующие						

модули, мебель-игрушки, ширмы, палатки и т. п.)						
6. Вариативность						
Учет гендерных (половых различий) и индивидуальных особенностей детей						
Обеспечение возможности самостоятельной индивидуальной деятельности						
Периодическая сменяемость обучающих и игровых материалов, появление новых предметов, стимулирующих познавательную, игровую, двигательную активность детей						
7. Документация педагога, занятого в оказании ПОУ						
Наличие ДООП или ДОП СП (качество оценивается в соответствии с Показателем оценки качества программного обеспечения дополнительного образования)						
Журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении (группе, студии, кружке, секции), его соответствие установленной форме (приложение № 1 к Инструментарии)						
Табель учета посещаемости воспитанников, получающих ПОУ						

Критерии оценки:

3 балла – соответствует критерию полностью;

2 балла – соответствует частично;

1 балл – не соответствует критерию.

Оценочная шкала

Итоговый балл	Описание
2,51 - 3	Без замечаний
1,51 - 2,5	Средний уровень (недочеты исправляются на месте, или в течении суток)
1 - 1,5	Повторный контроль (низкий уровень)

Отметка о проведенном контроле: _____

Должность проверяющего	Подпись	ФИО проверяющего
------------------------	---------	------------------

Карта оперативного контроля

Тема: Организация и проведение диагностики – освоения обучающимися ДООП (ДОП СП)

Дата проведения: « ____ » _____ **20** ____ г.

*Проводится по окончании реализации ПОУ

Наименование группы (кружка, студии, секции) ПОУ Вопросы контроля						
	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)
Знание педагогом программ ДО, реализуемых в ДОУ, группе.						
Наличие у педагога ДООП (ДОП ССП), реализуемой в группе ПОУ.						
Наличие карт диагностики освоения обучающимися ДООП (ДОП СП)						
Наличие диагностического журнала (системы обследования воспитанников группы), соответствующего реализуемой ДООП (ДОП СП), группы, возрастным особенностям детей. Наименование, авторы.						

Карта оперативного контроля

Тема: Анализ функционирования групп (кружков, студий, секций) ПОУ в МОУ Детском саду № 195

Дата проведения: « ____ » _____ 20 ____ г.

*Проводится два раза в учебный год в декабре и мае

Наименование группы (кружка, студии, секции) ПОУ Вопросы контроля						
	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)	Отметка о (выполнении, соответствии или наличия)
Актуальность и достоверность содержания информационных материалов (соответствие возрасту детей, учет запросов родителей)						
Контроль планирования и проведения занятий в группах ПОУ						
Контроль учета гендерных (половых различий) и индивидуальных особенностей обучающихся при организации занятий						

Обеспечение личностно-ориентированного и социально-эмоционального взаимодействия в совместной деятельности обучающихся и педагогов, реализующих ПОУ						
Эстетичность и привлекательность оформления, пособий и оборудования (единство стиля, гармоничность, соразмерность и пропорциональность мебели и т. п.)						
Психологическая комфортность пребывания обучающихся в группе ПОУ (отсутствие стрессообразующих факторов, доброжелательность атмосферы, возможность общения, отдыха и уединения)						
Стиль общения педагогов, реализующих ПОУ с обучающимися						

Исправность и сохранность материалов и оборудования						
--	--	--	--	--	--	--

Рекомендации: _____

Отметка о проведенном контроле: _____

Должность проверяющего

Подпись

ФИО проверяющего

Приложение № 1
к Инструментарно для
проведения оценки качества
платных образовательных
услуг

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 195 Тракторозаводского района Волгограда»

ЖУРНАЛ

**учета работы педагога,
занятого в оказании платных образовательных услуг**

(группе, студии, кружке, секции)

наименование ДООП (или) ДОП СП

на 20___/20___ учебный год

Кружковое объединение _____

Направление деятельности _____

Наименование ДООП (ДОП СП) _____

Цель ДООП (ДОП СП) _____

Задачи ДООП (ДОП СП) _____

Вид учебной группы _____ постоянная _____

Количество часов в неделю _____

Дата начала занятий «__» _____ 20__ г

Дни и часы работы учебной группы

Изменения расписания с «__» _____ 20__ г

Педагог _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Журнал закрыт с «__» _____ 20__ г

Сведение о проведении инструктажа по технике безопасности

№ п/п	Фамилия, Имя	1 полугодие			2 полугодие		
		Дата проведения	Подпись проводившего инструктаж	Подпись получившего инструктаж	Дата проведения	Подпись проводившего инструктаж	Подпись получившего инструктаж
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Список группы (студии, кружка, секции) ПОУ

№ п/п	Фамилия, Имя	Сведения об обучающихся		
		Дата рождения	Группа МОУ Детского сада № 195	Домашний адрес, телефон
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

**Сведения о родителях обучающихся
группы (студии, кружка, секции) ПОУ**

№ п/п	Ф.И.О	Место работы	Контактный телефон
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

[illegible]

Отчет о выполнении ДООП (ДОП СП)

на _____ 20__ года

*Проводится 2 раза в учебный год (декабрь, май)

Название группы ПОУ _____

Название ДООП (ДОП СП)

Год обучения _____

ФИО педагога	По программе часов		Фактически проведено часов		Выполнение программы в %	Дополнительные часы для выполнения программы
	Теоретическая часть	Практическая часть	Теоретическая часть	Практическая часть		

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
Подпись педагога ФИО педагога

Подпись педагога

ФИО педагога

Отметка о проверке:

Соответствует ДООП (ДОП СП) / не соответствует ДООП (ДОП СП)

Соответствует ДООП (ДОП СП) / не соответствует ДООП (ДОП СП)

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
Подпись проверяющего ФИО проверяющего

Подпись проверяющего

ФИО проверяющего

Самооценка деятельности

*Проводится по окончании реализации ПОУ

1.1. Что выгодно отличает Вашу работу от деятельности Ваших коллег?

- Например, воспользуйтесь одним из определений, раскрывающим понятие «стиль»: «стиль – это я» в характеристике Вашего стиля преподавания. Закончите фразу: мой стиль основан ..., связывает ..., определяется ..., отвечает ... и т.п.

1.2. Насколько в целом эффективна Ваша работа? Оцените:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

- Почему Вы так считаете? Какие показатели говорят об успехе Вашей деятельности? Какие устойчивые «плюсы» можно указать? Каковы приоритеты Вашего совершенствования?

1.3. Охарактеризуйте Ваше продвижение в сравнении с предыдущим периодом деятельности. Оцените:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

- Почему Вы так считаете? Какие свидетельства улучшений Вы можете назвать по сравнению с предыдущим периодом? Чем вызвано это улучшение? Что еще необходимо улучшать?

1.4. Каково отношение к Вашей деятельности?

а) Оцените со стороны администрации МОУ Детского сада № 195:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

- Почему Вы так считаете? Что выделяет в Вашей деятельности администрация УДОД?

б) Оцените со стороны обучающихся и их родителей:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

- Почему Вы так считаете? Что выделяют в Вашей деятельности обучающиеся и их родители?

2.2.1. Насколько содержание Вашей деятельности соответствует потребностям и запросам обучающихся? Оцените:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

• Почему Вы так считаете? Охарактеризуйте «успешного» обучающегося. Почему вы выбрали именно его? Что позволяет говорить о его успешности? Какие действия Вам необходимо предпринять для усиления успешности?

2.2. Насколько выбранные Вами формы, методы, технологии работы с обучающимися позволяют им добиться успеха, развить персональные качества? Оцените:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

• Какие формы и методы работы являются «визитной карточкой» Вашей деятельности? Какие аспекты Вашей практики необходимо улучшить? Какие действия для этого необходимо предпринять?

3. Насколько можно говорить о системном подходе в организации Вами жизнедеятельности объединения? Оцените:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

• Почему Вы так считаете? Что является системообразующим фактором? Какие элементы системы наиболее удачно Вами разработаны? Что требует улучшения?

4. Что можно сказать о создании «комфортного климата» в объединении? Оцените:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

• Почему Вы так считаете? Приведите при мер успешной работы по созданию норм жизнедеятельности группы, оформлению организационной культуры коллектива и т.п. Что и за счет чего в этом направлении должно быть Вами улучшено?

5. Насколько успешно организована Вами работа по взаимодействию с родителями обучающихся? Оцените:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

- Почему Вы так считаете? Опишите случай успешного взаимодействия с родителями. Кого и почему можно назвать «партнёрами» в Вашей работе? Как можно развивать это партнёрство? Что для этого необходимо сделать?

6. Насколько эффективны инструменты оценивания и стимулирования, применяемые Вами для сопровождения развития и поддержки обучающихся? Оцените:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

- Почему Вы так считаете? Какие особенности оценивания и стимулирования самые сильные? Что в этой области и каким образом можно ещё улучшать?

7. Насколько Вы включены в основные процессы развития УДОД? Оцените:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

Приложение № 2
к Положению о контроле ПОУ
МОУ Детского сада № 195

**Циклограмма проведения оперативного контроля
организации платных образовательных услуг в МОУ Детском саду № 195**

в 20__ - 20__ учебном году

Вопросы контроля	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
1. Соответствие помещений, используемых для предоставления ПОУ, требованиям СанПиН	+								
2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды помещений, используемых для предоставления ПОУ	+								
3. Готовность материалов и оборудования для реализации ДООП и ДОП СП	+								
4. Оценка качества ДООП и ДОП СП	+								
5. Контроль документации по организации работы ПОУ в МОУ Детском саду № 195 (отметка проверяющего в журнале педагога)	+			+			+		
6. Эстетичность оформления информационных стендов для родителей, удобство для восприятия (чтения) информации	+								+

7. Актуальность и достоверность содержания информационных материалов (соответствие возрасту детей, учет запросов родителей)	+			+					
8. Санитарное состояние помещений, используемых для предоставления ПОУ (отметка проверяющего в журнале педагога)		+	+	+	+	+	+	+	+
9. Охрана жизни и здоровья дошкольников (отметка проверяющего в журнале педагога)		+	+	+	+	+	+	+	+
10. Соблюдение режима занятий групп ПОУ, их соответствие расписанию занятий (отметка проверяющего в журнале педагога)		+	+	+	+	+	+	+	+
11. Контроль планирования и проведения занятий в группах ПОУ				+					+
12. Контроль учета гендерных (половых различий) и индивидуальных особенностей обучающихся при организации занятий				+					+
13. Обеспечение личностно-ориентированного и социально-эмоционального взаимодействия в совместной деятельности обучающихся и педагогов, реализующих ПОУ				+					+
14. Эстетичность и привлекательность оформления, пособий и оборудования (единство стиля, гармоничность,				+					

Приложение № 3
к Положению о контроле ПОУ МОУ
Детского сада № 195

ГРАФИК ОТКРЫТЫХ ЗАНЯТИЙ ПЕДАГОГОВ

групп (кружков, студий, секций) ПОУ

в 20 ____ - 20 ____ учебном году

[illegible]

С Положением о контроле платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 195 Тракторозаводского района Волгограда», утвержденными приказом от «01» октября 2024г. № _____ ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Тарасова Елена Дмитриевна	воспитатель		
2.	Володина Евгения Сергеевна	воспитатель		
3.	Каграманян Елена Юрьевна	помощник воспитателя		
4.	Сыченко Марина Михайловна	воспитатель		
5.	Массалимова Аспет Акбулатовна	воспитатель		
6.	Яковлева Юлия Валерьевна	воспитатель		
7.	Лыга Юлия Борисова	помощник воспитателя		
8.	Банира Леся Валерьевна	помощник воспитателя		
9.	Шевлякова Екатерина Владимировна	помощник воспитателя		
10.	Рубан Светлана Вячеславовна	воспитатель		
11.	Клейменова Наталья Алексеевна	воспитатель		
12.	Тимофеева Анна Евгеньева	воспитатель		
13.	Шумбалова Нурслу Серкалиевна	воспитатель		
14.	Сурнина Татьяна Сергеевна	Инструктор по ФК		
15.	Колесникова Дарья Сергеевна	педагог-психолог		
16.				
17.				